



لائحة معايير الترشيح للمناصب الإدارية في الجامعة الإسلامية

انطلاقاً من رؤية الجامعة ورسالتها في تطوير الاداء وتنفيذ لخطتها الاستراتيجية الخمسية 2024-2028 تولي الجامعة اهمية كبيره في اختيار القيادات العليا في الجامعة والقادرين على تنفيذ رؤية ورسالة واهداف الجامعة وتنفيذ الخطة الاستراتيجية الخمسية وبما يضمن تحقيق شراكات فعالة ومستدامة تسهم في تطوير التعليم والتعلم والبحث العلمي وتعزيز الخدمات المقدمة للطلاب والمجتمع.

استناداً إلى متطلبات تطوير الإدارة الجامعية ورفع كفاءة الأداء المؤسسي، تم إعداد هذه اللائحة الخاصة بمعايير وإجراءات الترشيح للمناصب الإدارية) رئيس قسم، معاون عميد، مدير وحدة،... إلخ (في كليات الجامعة الإسلامية في العراق.

معايير الاختيار

أولاً: المعايير الأساسية للترشيح

- أن يكون المتقدم حاصلاً على شهادة الدكتوراه أو الماجستير في الاختصاص المطلوب، ويفضل من له لقب علمي (أستاذ، أستاذ مساعد).
- أن يمتلك خبرة لا تقل عن (5) سنوات في العمل الأكاديمي أو الإداري.
- أن لا يكون مشمولاً بإجراءات تحقيق أو عقوبات تأديبية.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك ولم تصدر بحقه أحكام قضائية مخلة بالشرف.
- أن يقدم خطة تطويرية أو رؤية إدارية للمنصب المتقدم إليه.
- أن يمتلك مهارات القيادة والتواصل والتنظيم.
- أن يكون متمكناً من استخدام الحاسوب وتطبيقاته الإدارية.
- أن يكون ملماً باللغة الإنجليزية قراءة وكتابة (عند الحاجة).

ثانياً: إجراءات الترشيح

- الإعلان عن المنصب من قبل عمادة الكلية أو رئاسة الجامعة.
- تقديم الطلبات والسير الذاتية من قبل المتقدمين خلال مدة محددة.
- تشكيل لجنة فحص السير الذاتية والمقابلات من قبل الإدارة العليا.
- إجراء مقابلة رسمية مع المرشحين المؤهلين.
- اختيار المرشح النهائي ورفع التوصية إلى رئاسة الجامعة للمصادقة.

ثالثاً: صلاحيات لجنة الترشيح

يتم تشكيل لجنة ترشيح بقرار من رئاسة الجامعة أو العمادة، وتكون مهامها دراسة السير الذاتية، إجراء المقابلات، تقييم المرشحين، ورفع التوصيات إلى الجهة المعنية، وتتمتع اللجنة بكامل الصلاحية في استبعاد أو ترشيح المتقدمين بناءً على المعايير الموضحة أعلاه.