

The Islamic University
Institutional Sustainability Unit



الجامعة الإسلامية
وحدة استدامة العمل المؤسسي

الدليل الإجرائي للاعتماد البرامجي وضمان الجودة 2025-2026

الدليل الإجرائي للاعتماد البرامجي وضمان الجودة 2025-2026	عنوان الدليل
Guide for Program Accreditation and Quality Assurance 2025-2026	Guide Title
الدليل-2	رقم الدليل
Guide-2	Guide Number
لجنة الاعتماد البرامجي قسم ضمان الجودة	مالك الدليل
Central Committee for Program Accreditation Quality Assurance Department	Guide Owner
الكليات والاقسام والفروع العلمية	نطاق التطبيق
Colleges, Departments, and Academic Branches	Application Scope
2025-9-1	تاريخ التطبيق
September 1, 2025	Date of Implementation
/https://iunajaf.edu.iq /https://iunajaf.edu.iq/en	الموقع الرسمي Official Website

مصادقة رئيس الجامعة :



الدليل الإجرائي للاعتماد البرامجي وضمان الجودة 2025-2026

المقدمة

تُعدّ عملية الاعتماد البرامجي ركيزة أساسية لضمان جودة البرامج الأكاديمية، ورفع كفاءة مخرجات التعليم، وتعزيز ثقة المجتمع بالبرامج التي تطرحها كليات الجامعة الإسلامية. ويُعد الحصول على الاعتماد البرامجي مؤشراً على التزام الكليات بالمعايير الوطنية الصادرة عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بما يحقق الجودة والتميز الأكاديمي والإداري في العملية التعليمية.

إن تحقيق الاعتماد البرامجي يتطلب جهداً منهجياً وتعاوناً تكاملياً بين مختلف الجهات داخل الكلية والجامعة، بما في ذلك الأقسام العلمية، والإدارات المساندة، ووحدة ضمان الجودة، فضلاً عن إشراك الطلبة، والخريجين، وأرباب العمل، ومؤسسات المجتمع ذات العلاقة.

ويهدف هذا الدليل إلى تقديم إطار إجرائي شامل يُمكن كليات الجامعة من تنظيم العمل نحو الاعتماد البرامجي، من خلال تحديد الخطوات التفصيلية، وتوضيح الأدوار والمسؤوليات، وتوفير الأدوات المنهجية لتحقيق الأهداف المطلوبة.



أهداف الدليل

1. توجيه الكليات واللجان المختصة في تطبيق معايير الاعتماد البرامجي.
2. توفير خارطة طريق شاملة تضم الإجراءات والخطوات اللازمة للتحضير والتنفيذ والمتابعة.
3. تحديد المسؤوليات وتوزيع المهام بين الجهات ذات العلاقة.
4. ترسيخ ثقافة الجودة والاعتماد في بيئة الجامعة.
5. ضمان الاستمرارية في التحسين والتطوير بعد الحصول على الاعتماد.

الخطوات الاجرائية

الخطوة الأولى: التحضير الأولى

- المسؤولية: عمادة الكلية، القسم العلمي المعني، وحدة ضمان الجودة في الكلية.



• الإجراءات:

- تشكيل لجنة مركزية للاعتماد البرامجي ولجان فرعية داخلية تضم ممثلين عن الأقسام العلمية والإدارات المعنية والمستفيدين.
- دراسة معايير الاعتماد البرامجي والتعليمات الصادرة عن وزارة التعليم العالي والأدلة المساندة لها.
- إجراء تقييم أولي لمدى التزام البرنامج الأكاديمي بالمعايير المطلوبة.

الخطوة الثانية: جمع البيانات وإعداد التقييم الذاتي

- المسؤولية: اللجان المركزية والفرعية للاعتماد بالتعاون مع الأقسام.
- الإجراءات:
- جمع البيانات والمؤشرات النوعية والكمية المتعلقة بالبرنامج الأكاديمي.
- تحليل النتائج وتحديد نقاط القوة والضعف والفجوات.
- إعداد تقرير التقييم الذاتي وفق النموذج المعتمد من الوزارة.



الخطوة الثالثة: إعداد خطة التحسين

- المسؤولية: عمادة الكلية، رئاسة القسم، وحدة ضمان الجودة.
- الإجراءات:
- تحديد الأهداف التحسينية استناداً إلى نتائج التقييم الذاتي.
- إعداد خطة تنفيذية زمنية تتضمن الإجراءات التصحيحية والتطويرية.
- تحديد الأدوار والمسؤوليات ومؤشرات الأداء المرتبطة بالخطة.

الخطوة الرابعة: تنفيذ خطة التحسين

- المسؤولية: الأقسام العلمية، والوحدات الإدارية، ووحدة الجودة.
- الإجراءات:
- تنفيذ الإجراءات المنصوص عليها في خطة التحسين.
- تنظيم ورش تدريبية ولقاءات توعوية لتعزيز ثقافة الاعتماد والجودة.
- توثيق مراحل التنفيذ وقياس مدى تحقق الأهداف المرحلية.



الخطوة الخامسة: إعداد ملف الاعتماد

- المسؤولية: وحدة ضمان الجودة بالتنسيق مع اللجنة المركزية والأقسام.
- الإجراءات:
 - إعداد تقرير المطابقة البرامجي وفقاً للمعايير.
 - جمع وتصنيف المستندات والوثائق الداعمة لجميع محاور الاعتماد.
 - التأكد من اكتمال الملف ومراجعته قبل التقديم.

الخطوة السادسة: تقديم الطلب والمتابعة

- المسؤولية: عمادة الكلية، وحدة ضمان الجودة.
- الإجراءات:
 - تقديم الطلب الرسمي إلى مجلس الاعتماد البرامجي التابع للوزارة.
 - متابعة الطلب وتوفير أية وثائق أو إيضاحات مطلوبة.
 - التحضير المسبق لأي زيارات ميدانية أو مقابلات تقييمية.



الخطوة السابعة: المراجعة الأولية والتقييم الخارجي

- المسؤولية: إدارة الكلية، القسم المعني، وحدة الجودة، اللجان المكلفة.
- الإجراءات:
- تجهيز متطلبات الزيارة الميدانية وتوفير بيئة داعمة لعمل اللجنة.
- الرد المهني على أي ملاحظات أو استفسارات من لجنة الاعتماد.
- إجراء أي تعديلات أولية مطلوبة قبل التقييم النهائي.

الخطوة الثامنة: القرار النهائي واستدامة الجودة

- المسؤولية: إدارة الكلية، الأقسام، وحدة الجودة.
- الإجراءات:
- مراجعة القرار النهائي من مجلس الاعتماد وتنفيذ أي توصيات لاحقة.
- ترسيخ نظام التحسين المستمر في إدارة البرامج الأكاديمية.
- إدراج مؤشرات الاعتماد ضمن الخطة الاستراتيجية للكلية لضمان استدامته.



الخاتمة

يمثل هذا الدليل الإطار التنفيذي الذي ينبغي على كليات الجامعة الإسلامية الالتزام به لضمان جاهزية البرامج الأكاديمية لتحقيق الاعتماد البرامجي. ويُسهم اعتماد هذا الدليل في توحيد الإجراءات، وتفعيل ثقافة الجودة، وتعزيز التنافسية الأكاديمية للجامعة.

كما يعكس نجاح تنفيذ هذه الخطوات التعاون البناء بين الكوادر الأكاديمية والإدارية، والطلبة، والمجتمع المحلي، ويُشكل خطوة استراتيجية ضمن توجه الجامعة نحو التميز المستدام في التعليم العالي.